

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. директор школы
 (должность, руководителя муниципального учреждения)

 М.Ю. Лесникова
 (ФИО руководителя муниципального учреждения, подпись)
 27.01.2023

 (дата)



ОТЧЕТ
реализации плана противодействия коррупции в MAOU «СОШ № 55» г.Перми за 2022 год
 (наименование муниципального учреждения)

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Исполнение
1	2	3	4	5	6
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1	Разработка правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Кычева Е.Ю. Лесникова М.Ю.	по мере необходимости	Совершенствование правовой базы по противодействию коррупции. Своевременное урегулирование соответствующих правоотношений	Проведен анализ на наличие изменений в нормативно-правовой базе Федерального и регионального уровней
1.2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы школы по предупреждению коррупционных проявлений	Лесникова М.Ю.	В течение года	Пакет документов, размещенный на официальном сайте ОУ	Размещен

1.3	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Кычева Е.Ю. Лесникова М.Ю.	постоянно	своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение памяток и иных информационных материалов на сайте учреждения и информационных стендах	Проведение мероприятий с работниками школы. За отчетный период проведено три мероприятия.
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях трудового коллектива, комиссии АК.	Лесникова М.Ю.	1 раз в квартал	Повышение профессиональной компетенции работников ОУ	Исполнен
1.5	Организация приема от граждан информации о фактах коррупционных проявлений в ОУ посредством функционирования «горячей линии», электронной приемной	Администраторы соц.сетей	По мере поступления	Повышение уровня доступности приема информации от граждан о фактах коррупционных проявлений	Исполнен
2	Контроль за соблюдением ограничений, запретов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				

2.1	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами	Кычева Е.Ю.	постоянно	Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства,	Случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства не выявлено
2.2	Контроль за выполнением муниципального задания	Кычева Е.Ю.	постоянно	Отсутствие нарушений	Исполнен. Нарушений не выявлено
2.3.	Совершенствование системы учета муниципального имущества, закрепленного за школой и оценки эффективности его использования	Панина Г.П., Жукова Л.Г.	поквартально	Эффективное использование закрепленного за школой имущества	Отсутствие нарушений
2.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и элективного использования	Жукова Л.М.,	постоянно	Отсутствие нарушений	Исполнен. Нарушений не выявлено

2.5.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; -распределение стимулирующей части ФОТ.	Кычева Е.Ю., Лесникова М.Ю.	постоянно	предупреждение нарушений	За 2022 год нарушений не выявлено
2.6.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Кычева Е.Ю., Макарова А.В., Полежаева А.Н.	постоянно	Отсутствие нарушений	исполнен
2.7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании.	Кычева Е.Ю., Жукова Л.Г..	постоянно	Отсутствие нарушений	исполнен
2.8.	Организация проверок работы сотрудников на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	Кычева Е.Ю., Лесникова М.Ю.	постоянно	предупреждение нарушений	Обращений не поступало
2.9.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Кычева Е.Ю.	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе	Сведения представлены в установленные сроки

2.10.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующих осуществление закупок, товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Панина Г.П.	постоянно	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг	Нарушений при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг не выявлено
2.11.	Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 № 26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 17.02.2014 № 19»	Кычева Е.Ю. Панина Г.П. Жукова Л.Г.	постоянно	предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг	Нарушений при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг не выявлено
3	Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
3.1	Организация обучения работников школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Лесникова М.Ю.	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	
3.2	Организация участия работников школы, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, в	Кычева Е.Ю.	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных	Курсовая подготовка Паниной Г.П.,

	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			лиц	Жуковой Л.Г.
3.3	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве	Администраторы соц.сетей	Постоянно	Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях	Размещение информации по мере необходимости
4	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения				
4.1	Обеспечение размещения на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействию коррупции	Лесникова М.Ю. Мотуз И.В.	постоянно	размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействию коррупции	Информация размещена
4.2	Использование горячей линии с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Кычева Е.Ю.	постоянно	Действующая горячая линия	Действующая горячая линия
4.3	Организация личного приема граждан	Кычева Е.Ю.	еженедельно	Еженедельный прием в соответствии с расписанием	Протоколы приема