

Начальник управления
имущественным комплексом
департамента образования
администрации города Перми
/Р.Р.Шарипова/



«25» февраля 2020 г.

М.П.

АКТ
о результатах плановой проверки организации питания
в МАОУ «СОШ № 55» г. Перми

На основании приказа начальника департамента образования администрации города Перми от 15.01.2020 № 059-08-01-09-18 «О проведении плановых выездных проверок организации питания с фотофиксацией в муниципальных образовательных учреждениях города Перми» (с изменениями от 16.01.2020 № 059-08-01-09-23)

Комиссия в составе:

Председатель: Метелева Л.Г. – начальник сектора по организации питания управления имущественным комплексом департамента образования администрации города Перми

Члены комиссии:

Загуляева Е.Е. – ведущий специалист отдела образования Дзержинского района департамента образования администрации города Перми

в период с 21.01.2020 по 17.02.2020 составили настоящий акт о результатах проверки организации питания.

Объекты контроля:

МАОУ «СОШ № 55» г. Перми (далее – СОШ № 55)

Адрес юридический: ул. Вагонная 22

Адрес фактический: ул. Вагонная 22

Руководитель объекта контроля:

Директор МАОУ «СОШ № 55» г. Перми Кычева Елена Юрьевна

Цель проверки: оценка эффективности внутренней системы контроля за организацией питания обучающихся в соответствии с Положением об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, утвержденным приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 24.09.2019 г. № 059-08-01-09-918 (далее – приказ № 059-08-01-09-918)

Законы и нормативно-правовые акты, используемые в ходе проверки:

	Наименование	Далее по тексту
1	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ	273-ФЗ
2	СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»	СанПиН 2.4.5.2409-08
3	Закон Пермской области от 09.09.1996 № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае»	Закон Пермской области № 533-83
4	Постановление правительства Пермского края от 6.07.2007 № 130-п «О предоставлении мер социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей, и беременным женщинам»	постановление правительства № 130-п
5	Решение Пермской городской Думы от 27.11.2007 № 280 «О предоставлении бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, частных общеобразовательных организациях»	решение ПГД № 280
6	Решение Пермской городской Думы от 21.11.2017 № 228 «О предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, частных общеобразовательных организациях»	решение ПГД № 228
7	Постановление администрации города Перми от 14.06.2018 № 391 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного питания учащимся в общеобразовательных организациях города Перми»	постановление администрации № 391
8	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 24.09.2019 № 059-08-01-09-918 «Об утверждении положения об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми»	приказ от 24.09.2019 № 059-08-01-09-918
9	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.09.2019 № 059-08-01-09-874 «Об организации питания в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2019-2020 учебном году»	приказ от 17.09.2019 № 059-08-01-09-874
10	Письмо департамента образования администрации города Перми от 06.05.2019 № 059-08-01-21/147 «О направлении информации об организации бесплатного питания»	письмо ДО от 06.05.2019 № 059-08-01-21/147

В ходе проверки установлено следующее.

1. Соответствие локальной нормативной базы организации питания в школе № 55 требованиям действующего законодательства и муниципальных нормативных актов, регулирующих организацию питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми (далее – СОШ)

В соответствии с Положением об организации питания в общеобразовательных учреждениях города Перми, утвержденным приказом № СЭД-059-08-01-09-918 (далее – Положение) в СОШ должна быть создана нормативная база для обеспечения контроля за организацией питания, а именно:

- положения, принятые и утвержденные в порядке, установленном п.3.5.14 Устава СОШ:

- об организации питания в СОШ,
- о бракеражной комиссии;

- приказы:

- о режиме работы учреждения (наличие достаточного количества перемен не менее 20 мин.),

- о графике питания учащихся,

- о режим работы пищеблока с учетом режима работы школы,

- о программе производственного контроля,

- о назначении ответственных за организацию питания, проведение контрольных мероприятий за качеством предоставления питания, организацию бесплатного питания льготных категорий обучающихся, формирование навыков и культуры здорового питания, профилактику алиментарно-зависимых и инфекционных заболеваний,

- о создании бракеражной комиссии,

- о составе и плане работы общественной комиссии.

Представлены следующие нормативно-правовые документы по организации питания в школе № 55:

Положение об организации питания от 02.09.2019, утвержденное приказом директора школы № 55 № 059-08/70-01-06/4-169, принято Трудовым коллективом 30.08.2019, согласовано с Председателем Управляющего Совета 30.08.2019;

Положение о бракеражной комиссии от 12.09.2011, утвержденное приказом директора № 01-06385;

Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся в образовательном учреждении от 12.09.2011, утвержденное приказом директора № 01-06-385;

приказ от 12.07.2019 № 059-08/70-01-06/4-133 «Об организации питания в 2019-2020 учебном году» (с изменениями от 27.08.2019 № 059-08/70-01-06/4-149, от 03.09.2019 № 059-08/70-01-06/4-170);

приказ от 28.08.2019 № 059-08/70-01-06/4-155 «Об утверждении состава бракеражной комиссии»;

приказ от 30.08.2019 № 059-08/70-01-06/4-165 «О предоставлении бесплатного питания»;

приказ от 02.09.2019 № 059-08/70-01-06/4-169 « Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 55» г. Перми»;

приказ от 03.09.2019 № 059-08/70-01-06/4-171 «О создании общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания»;

Программа производственного контроля организации питания МАОУ «СОШ № 55» г. Перми от 05.09.2019, утвержденная директором;

План реализации программы производственного контроля организации питания МАОУ «СОШ № 55» г. Перми от 02.09.2019, утвержденный директором;

план работы бракеражной комиссии на 2019/2020 учебный год от 03.09.2019, утвержденный директором;

план работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся на 2019-2020 учебный год от 23.09.2019, утвержденный директором.

При анализе представленных документов установлено, что **в нарушение п.2.6. Положения, п.1.1. приказа № 059-08-01-09-874** нормативная и распорядительная база организации питания в СОШ № 55 не приведена в соответствие Положению:

Положение о бракеражной комиссии, Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся в образовательном учреждении не были приняты в порядке, установленном п.3.5.14 Устава СОШ;

в программе производственного контроля 5 столбец поименован «Учетно-отчетная документация», значение которого однозначно не воспринимается и по сути указанные в нем документы не соответствуют требованию Положения указать документы, фиксирующие результаты контрольных мероприятий (акты, справки, журналы контроля),

в число контролирующих выполнение производственной программы включены лица, не являющиеся сотрудниками СОШ № 55.

2. Выполнение обязательств сторонами договора аренды объекта муниципальной собственности недвижимого и движимого имущества с целевым назначением «организация питания учащихся и сотрудников» в части организации питания обучающихся

В соответствии с 273-ФЗ к компетенции СОШ относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации.

В СОШ № 55 питание организует ИП Гуту А.Э. по договору аренды объекта муниципальной собственности недвижимого и движимого имущества с целевым назначением «организация питания учащихся и сотрудников» от 09.01.2019 № 1 (далее – Договор), срок действия договора 09.01.2019-31.12.2023..

В соответствии с п.1.2. Договора Арендатор обязан осуществлять предоставление основного (горячего) питания учащихся и бесплатного питания льготных категорий учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409–08. В соответствии с п.3.1.2. договора Арендодатель обязан контролировать выполнение условий договора Арендатором.

Проверка исполнения обязательств сторон по Договору показала следующее.

2.1. Соблюдение рациона питания обучающихся

В соответствии с п.6.4., 6.7. СанПиН 2.4.5.2409-08 во всех СОШ, независимо от того, организует питание сторонняя организация или школа самостоятельно, для организации питания учащихся должно быть примерное 10-дневное (12-дневное)

меню для групп обучающихся 7-10 лет и 11-18 лет, согласованное Роспотребнадзором и руководителем СОШ.

Наличие положительного экспертного заключения Роспотребнадзора на примерное 10-дневное меню для СОШ, работающего по пятидневной рабочей неделе (12-дневного меню для СОШ, работающего по шестидневной рабочей неделе) для двух возрастных групп, гарантирует соответствие требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 по массе порций, пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах.

В соответствии с п.6.22 СанПиН 2.4.5.2409-08 ежедневное фактическое меню для организации питания учащихся должно соответствовать примерному 10-дневному (12-дневному) меню для каждой из возрастных групп.

В соответствии с п.6.24. СанПиН 2.4.5.2409-08 ежедневно меню должно быть вывешено в столовой, дифференцировано только по возрастным группам, и утверждено руководителем СОШ.

В соответствии с 6.25. СанПиН 2.4.5.2409-08 для предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и в соответствии с принципами щадящего питания не допускается использовать пищевые продукты и изготавливать блюда и кулинарные изделия в соответствии с требованиями настоящих санитарных правил, указанных в приложении 7 СанПиН 2.4.5.2409-08.

Фактически установлено следующее.

В СОШ № 55 имеется 10-дневное меню на возраст 7-10 лет, 11-18 лет, на два периода, согласованное Роспотребнадзором, директором школы, экспертные заключения от 16.01.2019 № 52-ЦА. В меню для организации двухразового питания входят три варианта завтрака и обед.

Питание в 1-8 классах осуществляется организовано. Для 9-11 классов осуществляется организованное питание или свободная продажа блюд.

На момент проверки 30.01.2020 для предоставления питания обучающимся в столовой СОШ № 55 вывешено меню для двух возрастных категорий, которое соответствует по составу и выходу блюд 4 дню 10-дневного меню на каждый возраст.

Стоимость завтрака / обеда утверждена приказом директора школы и составляет 95 / 100 рублей на возраст 7-10 лет и 100 / 105 рублей на возраст 11-18 лет.

Представлено меню для свободной продажи блюд. В меню не указаны номера технологических карт блюд.

2.2. Организация бесплатного питания учащихся

В соответствии с Законом Пермской области № 533-83, решением ПГД № 280, постановлением администрации № 391 обучающимся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, отдельных категорий учащихся, пользующимся льготой бесплатного питания, питание должно предоставляться в виде завтраков для учащихся 1 смены, обедов для учащихся 2 смены с соблюдением рациона питания, обеспечивающего разнообразие горячих блюд завтрака и обеда в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

В соответствии с решением ПГД № 228, постановлением администрации № 391 учащимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется

бесплатное двухразовое питания в виде завтраков и обедов с соблюдением рациона питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

В соответствии с письмом ДО от 06.05.2019 № 059-08-01-21/147 отдельное меню для питания учащихся льготных категорий не вывешивается. Рассадка учащихся в столовой допустима только по классам.

В тех учреждениях, где организатором питания учащимся предлагается несколько комплексов на выбор, льготным категориям обучающихся такой выбор также должен предоставляться.

Фактически установлено следующее.

На момент проверки 30.01.2020 дети, имеющие льготу по бесплатному питанию, получают в 1 смену завтрак, во 2 смену – обед по основному меню. Обучающиеся с ОВЗ получают обед и завтрак по основному меню.

Питание учащихся льготных категорий организовано совместно с классом. Отдельное меню для организации питания обучающихся льготных категорий не вывешивается.

2.3. Обеспечение безопасности готовой кулинарной продукции

В соответствии с п.14.6. СанПиН 2.4.5.2409-08 выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе не менее трех человек: медицинского работника, работника пищеблока и представителя администрации образовательного учреждения по органолептическим показателям (пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых пища готовится).

Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» в соответствии с рекомендуемой формой (форма 2 приложения 10 СанПиН 2.4.5.2409-08). Вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в меню-раскладке. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности блюда к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

В соответствии с п.6.31. СанПиН 2.4.5.2409-08 наряду с основным питанием возможна организация дополнительного питания обучающихся через буфеты образовательных учреждений, которые предназначены для реализации мучных кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке, в условиях свободного выбора, и в соответствии с рекомендуемым настоящими санитарными правилами ассортиментом дополнительного питания (приложение 9).

Ассортимент дополнительного питания утверждается руководителем образовательного учреждения и (или) руководителем организации общественного питания образовательного учреждения ежегодно перед началом учебного года и согласовывается с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Фактически установлено следующее.

Согласно приказу от 28.08.2019 № 059-08/36-01-06/4-155, в школе № 55 создана бракеражная комиссия, в состав которой включены сотрудники ИП Гуту А.Э., медицинские работники (по согласованию), сотрудники СОШ № 55.

На момент проверки в журнале бракеража отражено проведение бракеража всех блюд основного меню, блюд для свободной, продукции для дополнительного питания (выпечки) 3 членами комиссии.

Ассортимент дополнительного питания учащихся согласован Роспотребнадзором письмом от 31.01.2019 № 59-00-09/10-1859-2019.

Таким образом, выполнены требования:

рацион питания обучающихся соблюдается, стоимость питания не превышает 1% прожиточного минимума, установленного для Пермского края;

для учащихся предоставляется выбор завтрака;

питание учащихся льготных категорий организовано в соответствии с установленными требованиями;

контроль безопасности готовой кулинарной продукции осуществляется должным образом.

В то же время, имеются замечания к осуществлению контроля со стороны СОШ № 55: в меню не указаны номера технологических карт реализуемых блюд.

3. Осуществление СОШ № 55 контроля за организацией питания

В соответствии с Положением, СОШ необходимо обеспечить осуществление контроля организации питания обучающихся как со стороны учреждения (административный контроль в соответствии с программой производственного контроля, планом работы по организации питания на текущий учебный год), так и со стороны родителей (общественный контроль в соответствии с утвержденным планом контроля общественной комиссии).

Результаты каждого контрольного мероприятия фиксируются в акте, справке, с обязательным приложением подтверждающих документов, на основании которых сделаны выводы, предложения и сроки устранения выявленных замечаний, а также материалы по проверке их устранения.

Фактически установлено следующее.

Представлены следующие документы:

Аналитические записки по результатам контроля за организацией и качеством питания от 27.09.2019; от 28.10.2019; от 29.11.2019; от 27.12.2019;

Акт проверки хранения инвентаря для мытья посуды от 10.09.2019; от 17.10.2019; от 20.11.2019; от 17.12.2019;

Акт проверки сроков хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов от 10.09.2019; от 16.09.2019; от 14.10.2019; от 17.11.2019; от 14.11.2019; от 19.11.2019; от 05.12.2019; от 17.12.2019;

Акт проверки за хранением сыпучих продуктов от 09.09.2019; от 15.10.2019; от 22.11.2019; от 11.12.2019;

Акты о проведении контрольных взвешиваний блюд бракеражной комиссией от 10.09.2019; от 17.10.2019; от 15.11.2019; от 16.12.2019;

Акт проверки соблюдение условия хранения скоропортящейся продукции в соответствии с требованиями сопроводительных документов и маркировки от 05.12.2019;

Акт проверки исправности и соблюдения температурного режима холодильного оборудования на пищеблоке от 05.09.2019; от 14.10.2019; от 11.11.2019; от 19.12.2019;

Акт проверки соблюдения использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой от 05.10.2019; от 09.10.2019; 15.11.2019; от 19.12.2019;

Акты проверки наличия пищевых продуктов, подтверждающих организацию работы пищеблока на полуфабрикатах от 14.09.2019; от 20.10.2019; от 20.11.2019; от 23.12.2019;

Журнал мониторинга питьевого режима обучающихся;

Журнал контроля за санитарным состоянием обеденного зала.

Протоколы родительских собраний от 25.09.2019; от 26.09.2019; от 02.10.2019.

Персональная ответственность за проведение контрольных мероприятий возлагается на сотрудников учреждения в соответствии с программой производственного контроля и приказом об общественной комиссии.

Таким образом:

Программа производственного контроля за 1 полугодие 2019-2020 учебного года выполнена не в полном объеме, например: контрольное мероприятие «соблюдение условия хранения скоропортящейся продукции в соответствии с требованиями сопроводительных документов и маркировки» должно осуществляться ежемесячно, однако представлен один акт от 05.12.2019.

аналогично по другим мероприятиям;

не представлены фактические материалы по проведенным проверкам, поэтому невозможно оценить достоверность проведения мероприятий по контролю;

акты проверок оформлены таким образом, что невозможно определить к чьей компетенции они относятся (к административной или общественной комиссии).

Выводы.

1. Локальная нормативно-правовая база МАОУ «СОШ № 55» г. Перми не в полной мере соответствует требованиям Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, утвержденного приказом начальника департамента образования от 15.01.2020 № 059-08-01-09-18;

2. В МАОУ «СОШ № 55» г. Перми контроль организации питания в части соблюдения требований действующего законодательства и муниципальных нормативных актов, регулирующих организацию питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, локальных нормативных актов образовательного учреждения осуществляется.

Предложения:

Директору МАОУ «СОШ № 55» г. Перми Кычевой Е.Ю.:

1. обеспечить соответствие локальной нормативной базы организации питания в МАОУ «СОШ № 55» г. Перми требованиям действующего законодательства и муниципальных нормативных актов, регулирующих организацию питания в СОШ;

Срок: 10.03.2020

2. устранить нарушения требований приказов начальника департамента образования «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми» от 24.09.2019 № 059-08-01-09-918, от 17.09.2019 № 059-08-01-09-874 «Об организации питания в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2019-2020 учебном году», выявленные в ходе данной проверки;

Срок: 10.03.2020

3. обеспечивать эффективный контроль со стороны директора и ответственных лиц МАОУ «СОШ № 55» г. Перми за организацией питания в соответствии с имеющейся локальной нормативной базой и распорядительными документами учреждения;

Срок: постоянно.

4. информацию об устранении нарушений с приложением подтверждающих документов представить в сектор по организации питания департамента образования администрации города Перми.

Срок: 10.03.2020

Председатель:

начальник сектора по организации питания управления имуществом комплексом департамента образования администрации города Перми
Метелева Л.Г. _____

Члены комиссии:

ведущий специалист отдела образования Дзержинского района департамента образования администрации города Перми
Загуляева Е.Е. _____

Экземпляр акта получен "26" февраля 2020 г., о необходимости согласования акта в течение 2 рабочих дней извещен.

(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта контроля, подпись, расшифровка подписи)

С актом ознакомлен, согласен/имеются возражения (нужное подчеркнуть)

(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта контроля, подпись, расшифровка подписи)