



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55 ИМЕНИ ДВАЖДЫ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Ф. СИВКОВА» Г.ПЕРМИ
П Р И К А З

31.08.2023

059-08/70-01-06/4-403

**Об организации питания в
2023-2024 учебном году,
назначении ответственных
лиц за организацию питания**

На основании законов Российской Федерации от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (далее - от 02 января 2000г. № 29-ФЗ), от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ), Положения о департаменте образования администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224, приказа начальника департамента образования администрации города Перми от 24 сентября 2019 г. № 059-08-01-09-918 «Об утверждении Положения об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми» (в ред. от 06.09.2022 № 059-08-01-09-762), в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 14 августа 2020 г. № 26-01-05-238 «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Пермского края» (в ред. от 14.10.2020 № 26-01-06-461, от 20.11.2020 № 26-01-06-561, от 07.04.2021 № 26-01-06-352, 26.10.2021 № 26-01-06-1053, от 10.02.2022 № 26-01-06-102) (далее – приказ МО от 14 августа 2020 г. №26-01-05-238), письмом Министерства образования и науки Пермского края от 25 июля 2023 г. № 26-36-вн-1107«О направлении информации», приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 28 августа 2023 г. № 059-08-01-09-704 «Об организации питания в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2022-2023 учебном году» в целях обеспечения организации качественного, безопасного питания обучающихся, формирования у детей и подростков навыков здорового питания

ПРИКАЗЫВАЮ:



1. Назначить заместителя директора Макарову А.В. ответственным за организацию питания, в том числе за эффективным расходованием бюджетных средств, выделенных для предоставления бесплатного питания, возложив на нее общее руководство за деятельностью ОО в этом направлении.

2. Назначить ответственными:

2.1. заместителя директора Панину Г.П. за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при осуществлении организованного питания обучающихся;

2.2. социального педагога Чалову С.В. за

- ведение, оформление и учет документации по организации питания, в том числе по бесплатному льготному питанию;

- контроль нормативного исполнения ежедневного и диетического меню;

- ведение отчетности;

- контроль корректировки меню в индивидуальном порядке с учетом рекомендаций медицинских работников, учитывая представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья.

- за ведение мониторингов охвата организованным горячим питанием в корпусе на ул. Вагонная, 22;

- за проведение информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, профилактику алиментарно-зависимых пищевых отравлений и инфекционных заболеваний в корпусе на ул. Вагонная, 22;

- за работу по регулярному наполнению и актуализации информации на стенде по организации питания в корпусе на ул. Вагонная, 22.

2.3. техника-программиста Русакову А.Г.

- за ведение мониторингов охвата организованным горячим питанием в корпусе на ул. Лепешинской, 43;

- за проведение информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, профилактику алиментарно-зависимых пищевых отравлений и инфекционных заболеваний в корпусе на ул. Лепешинской, 43;

- за работу по регулярному наполнению и актуализации информации на стенде по организации питания в корпусе на ул. Лепешинской, 43;

2.5. ведущего делопроизводителя Стактопуло Е.Н. за размещение на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации питания детей.

3. Учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе



об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья с целью корректировки меню в индивидуальном порядке с учетом рекомендаций медицинских работников.

4. Организовать питание обучающихся в соответствии с требованиями действующего санитарного законодательства.

5. Не допускать взимания доплаты в размере разницы стоимостей основного (горячего) питания, предоставляемого за родительскую плату, и бесплатного питания с родителей обучающихся, получающих бесплатное питание.

6. Чаловой С.В., Русаковой А.Г. организовать проведение информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

7. Организовать предоставление горячего питания за счет бюджета РФ и Пермского края обучающимся 1-4 классов.

8. Организовать предоставление горячего питания за счет бюджета Пермского края обучающимся 5-11 классов

- из малоимущих многодетных семей;
- из малоимущих семей
- из семей, признанных нуждающимися в предоставлении мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, предусмотренных на территории Пермского края.

9. Организовать предоставление горячего питания за счет средств бюджета города Перми обучающимся 1-11 классов

- из семей, где один или оба родителей являются пенсионерами по старости;
- из семей, где один или оба родителей являются инвалидами 1, 2 групп;
- из семей, находящихся в социально опасном положении;
- из многодетных семей;
- из семей с детьми инвалидами;
- обучающимся, имеющим диагноз ВИЧ;
- обучающимся с ОВЗ.

10. Обеспечить выдачу наборов продуктов питания обучающимся с ОВЗ, находящимся на домашнем обучении, за текущий месяц не позднее последнего рабочего дня. Состав и стоимость наборов продуктов питания утверждаются ежемесячно в соответствии с действующими нормативными документами.

По заявлению одного из родителей (законных представителей) возможна замена наборов продуктов питания денежной компенсацией на основании постановления администрации города Перми от 30.06.2023 № 560 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 14.06.2018 № 391 «Об утверждении Порядка Предоставления бесплатного

питания учащимся в общеобразовательных организациях города Перми». Выплата производится не позднее 15 числа следующего месяца.

11. Сохранить стоимость предоставления бесплатного питания с 01.01.2023 в соответствии с нормативными документами.

12. Контроль за организацией питания в ОО осуществлять в соответствии с требованиями пунктов 4.1 - 4.7 Положения об организации питания, утвержденного приказом директора от 12 сентября 2022 г. № 059-08/70-01-06/4-392.

13. Обеспечить осуществление внутреннего контроля за организацией питания обучающихся в ОО в виде:

13.1. административного контроля дежурными администраторами (в соответствии с графиком дежурства) в соответствии с программой административного контроля организации питания в ОО;

13.2. общественного контроля со стороны родительской общественности в соответствии с планом мероприятий общественной комиссии.

14. Чаловой С.В. размещать ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в единой информационно-аналитической системе «Монитор» <http://edustat.iro.perm.ru> информацию по охвату горячим питанием обучающихся.

15. Стактопуло Е.Н.

15.1. размещать на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей;

15.2. ежедневно размещать информацию о фактическом меню на текущую дату, наличие на сайте фактических меню за прошедший период текущей четверти.

16. Использовать в работе при организации питания обучающихся:

16.1. памятку для работников организаций, обеспечивающих питание детей в образовательных учреждениях, разработанную ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае», согласно приложению 1 к приказу МО от 14 августа 2020 г. № 26-01-05-238;

16.2. методические рекомендации по организации и контролю за качеством предоставления горячего здорового питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Пермского края, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Пермского края, утвержденные приказом МО от 14 августа 2020 г. № 26-01-05-238.

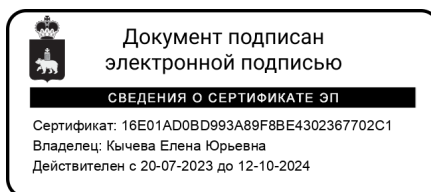
17. Актуализировать:

17.1. локальную нормативную и распорядительную базу организации питания в ОО;

17.2. информацию в разделе «Организация питания обучающихся» на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Ведущему секретарю руководителя Дылдиной Е.В. ознакомить с настоящим приказом всех привлекаемых работников путем направления его по телекоммуникационным каналам связи через рассылку по электронной почте. Датой ознакомления считается день отправки приказа работнику.

19. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Макарову А.В.



Е.Ю.Кычева

